

GUIDE DES FORMALITES D'INSCRIPTION A L'INFPA 2025-2026

Ce guide est conçu pour expliquer les opérations à accomplir en vue de faire pleinement son inscription pour l'année académique 2025-2026.

Les instructions ci-après énumérées doivent être fidèlement observées par l'ensemble des étudiants.

I- LES PRÉREQUIS

- ☐ disposer d'un compte TrésorMoney approvisionné ;
- ☐ se rendre sur le site internet de l'INFPA (www.infpa.org) ;
- ☐ avoir une adresse e-mail valable et un numéro de téléphone ;
- ☐ lire attentivement le guide d'inscription ;
- ☐ se munir de sa pièce d'identité (CNI, Passeport, Attestation d'Identité avec photo) en cours de validité et de son ou ses diplôme(s) scanné(s) au format pdf ;
- ☐ s'enregistrer sur le site internet en utilisant l'option « **s'inscrire maintenant** » ;

II- CREATION DE L'ESPACE ETUDIANT

- 1 ☐ cliquer sur l'onglet « **PRE-INSCRIPTION** » ;

Préinscription en ligne	Inscription en ligne	Mon espace
Cet espace est réservé aux candidats admis au concours d'entrée à l'INFPA 2025-2026.	Cet espace est réservé aux candidats : Admis au concours professionnel 2023-2024 Admis en année de Spécialisation (2ème Année) Admis à reprendre l'année et report d'année NB: Pour vous connecter : - Utiliser votre matricule de la fonction pour les élèves fonctionnaire à l'INFPA - Utiliser votre matricule de l'INFPA pour les anciens étudiants de l'INFPA	Cet espace est réservé aux étudiants ayant déjà rempli le formulaire de préinscription ou inscription pour cette session
Démarrer ma préinscription	Démarrer mon inscription	Accéder à mon espace

- 2 ☐ cliquer « **Démarrer mon inscription** » ;

[Remplir le formulaire en ligne (IDENTIFICATION DU CANDIDAT ; PERSONNE A CONTACTER EN CAS DE BESOIN ; INFORMATION DE CONNEXION)]

- 3 ☐ joindre la copie scannée de votre pièce d'identité et une photo d'identité au fond couleur unique.

- 4 ☐ cocher les conditions et cliquer sur « **sauvegarder et terminer mon inscription** » pour terminer cette session.

NB : le téléversement des copies scannées des diplômes requis se fait en ligne dans l'espace du candidat.

NOTE IMPORTANTE

Seuls les étudiants nouvellement admis aux concours d'entrée à l'INFPA déposeront un dossier physique à la direction de l'INFPA à bonoumin. (Voir le communiqué du concours pour plus de détails)

Les étudiants professionnels en 1^{ère} et 2^{ème} année, étudiants en spécialisation, étudiants reprenant l'année et ceux ayant fait report d'année légaliseront une fiche téléchargée en ligne. Elle sera déposée dans l'école où ils seront affectés.

Tout étudiant nouvellement inscrit recevra par sms un matricule étudiant commençant par 25-

III- LE PAIEMENT EN LIGNE DES FRAIS DE SCOLARITE

1 ☐ **disposer d'un compte TrésorMoney approvisionné ;**

2 ☐ **mode de paiement :**

Par USSD

A partir de votre téléphone mobile, tapez la syntaxe ***760*2*3#**

Par le site internet

se connecter sur le site **<https://pay.tresor.gouv.ci>**

NUMÉRO DE L'AVIS DE RECETTES : "22-00000" ou "23-00000" ou "24-00000" ou "25-00000"

L'avis de recettes ici c'est votre numéro matricule de l'INFPA

Etant sur le site internet du TrésorPay (pay.tresor.gouv.ci)

The screenshot shows the TrésorPay website. At the top, there's a navigation bar with links: Accueil, Points de rechargement, Espace client, S'inscrire, and Politique confidentialité. The main heading is "PLATE-FORME CENTRALE DE PAIEMENT DES AVIS OU AUTRES TYPES DE RECETTES DU TRESOR PUBLIC". Below this, there are two main sections. On the left, "Vérifier l'authenticité d'un avis ou visualiser un reçu" with radio buttons for "Par référence de paiement" (selected) and "Par avis de recette/Matricule", and a "Vérifier" button. On the right, "Formulaire de paiement d'un avis ou autre type de recette." with a dropdown for "Sélectionner la nature du paiement (*)" (Avis de recette/Matricule selected), a dropdown for "Poste comptable/Structure (Lieu de paiement)" (INSTITUT NATIONAL DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE AGRICOLE (INFPA) selected), a text input for "Numéro de l'avis de recettes(*)" (23-00000), and a "Vérifier le montant" button. Below this is a "Sélectionner la méthode de paiement" section with icons for TrésorMoney and CODE INCIAT. At the bottom, there's a "Je ne suis pas un robot" CAPTCHA and a "Confirmer" button. On the far left, there are promotional banners for "Bon à 9 mois" (4,85% gain) and "Bon à 12 mois" (5% gain).

- Cochez "Avis de recette/Matricule"
- Sélectionnez INFPA dans Poste comptable/Structure (Lieu de paiement)
- Saisissez votre **NUMÉRO DE L'AVIS DE RECETTES** dans Numéro de l'avis de recettes (*) et vous cliquez sur "Vérifier le montant"

Renseignez les informations utiles dans le formulaire qui s'affichera.

NB : mettez le numéro TrésorMoney sur lequel sera débité le montant.

- Sélectionnez Trésor Money
- Cochez "je ne suis pas un robot"
- Cliquez sur "confirmer"

vous recevrez un sms contenant un code OTP de confirmation de 4 lettres à saisir dans la case de confirmation affichée.

Imprimez le reçu de paiement contenant la **référence de paiement**.

Après le paiement des frais scolaire sur TrésorPay, revenez sur le site internet de l'INFPA dans votre "espace étudiant".

3 ☐ cliquer sur **Billet d'entrée** : pour imprimer votre billet d'entrée après l'affectation dans une école de l'INFPA.

ASSISTANCE
TECHNIQUE

(+225) 05 66 32 10 53
(+225) 01 04 21 04 70

SERVICE TECHNIQUE (N°Whatsapp) (+225) 07 10 92 41 55

<https://etudiant.infpa.org>

Les étapes de connexion à son Espace Etudiant

❑ Etape 1: www.infpa.org



Cliquez sur étudiant



Saisissez votre matricule ici

Saisissez votre mot de passe ici

cliquez ici pour vous connecter à votre Espace

cliquez ici si vous avez oublié votre mot de passe

Les étapes de connexion à son Espace Etudiant

❑ Etape 2: Mot de passe oublié



cliquez ici si vous avez oublié votre mot de passe

Mettez ici votre email utilisé lors de votre inscription

Mettez ici votre nouveau mot de passe

confirmez ici votre nouveau mot de passe



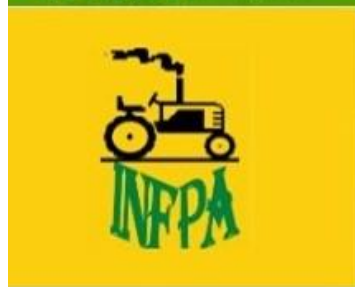
cliquez ici pour la modification (un email vous sera envoyé par la suite qui contient le Login et le nouveau mot de passe)

NB: il faut un email valide



Espace Etudiant

C'est le lieu de communication avec les étudiants. Il est évolutif.
Vous verrez d'autres boutons apparaître dans le temps.



-  Mon profil
-  Payer mes frais scolaires
-  Billet d'entrée
-  Login et mot de passe
-  Notifications **0**
-  Déconnexion

- Présente le profil de l'étudiant
- Possibilité de le modifier et l'enregistrer

- Indique le lieu de paiement soit par Tresormoney ou à l'Agent Comptable du Trésor au Siège de l'INFP
- Les reçus des frais scolaires

- Impression du Billet d'entrée si disponible

- Possibilité de modifier votre mot de passe

- Lieu d'informations

- Se déconnecter de son profil